Zamawiający:

**Narodowe Centrum Badań Jądrowych**

05-400 Otwock (Świerk)

ul. Andrzeja Sołtana 7

Oznaczenie sprawy: ZP/18/2016

**SPECYFIKACJA  ISTOTNYCH WARUNKÓW  ZAMÓWIENIA**

**na „Remont kabli elektroenergetycznych do podstacji ST-2 i ST-3”**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 5 225 000 euro prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego

Specyfikację zatwierdzono: 26.07.2016 r.

**UWAGI OGÓLNE**

1. Postępowanie niniejsze prowadzone jest na zasadach przewidzianych przez ustawę z 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164) zwaną dalej ustawą oraz w przepisach wykonawczych do niej.
2. Nie ogranicza się możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.
3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców, o którym mowa w art. 38 ust. 3 ustawy.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy PZP.
8. Treść złożonych ofert musi być zgodna z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) pod rygorem ich odrzucenia.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

# NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJACEGO

Narodowe Centrum Badań Jądrowych

05-400 Otwock (Świerk) ul. Andrzeja Sołtana 7

www.ncbj.gov.pl , e-mail: ncbj@ ncbj.gov.pl ,

tel.: 22- 273 1614, fax 22- 273 1653

# TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 5 225 000 euro.

# OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

# Przedmiotem zamówienia jest remont kabli elektroenergetycznych do podstacji ST-2 i ST-3 na terenie NCBJ.

# Szczegółowy opis zamówienia zawiera: program funkcjonalno-użytkowy stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.

4. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia, zobowiązany jest do wykonania dokumentacji powykonawczej.

5. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia na okres nie krótszy niż 3 lat, licząc od terminu odbioru końcowego.

6. CPV: : 31321200-4, 45314310-7

7. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych, w przypadkach, w których wskazuje znaki towarowe, patent lub pochodzenie przedmiotu zamówienia z zachowaniem przez wykonawcę zasad i wymogów opisanych w specyfikacji. Użyte w specyfikacji określenia wskazujące znaki towarowe, patent lub pochodzenie przedmiotu zamówienia należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne”. Wykonawca oferując przedmiot równoważny do opisanego w specyfikacji jest zobowiązany zachować równoważność w zakresie parametrów użytkowych, funkcjonalnych i jakościowych, które muszą być na poziomie nie niższym od parametrów wskazanych przez Zamawiającego.

# TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania zamówienia: **do 30 listopada 2016r.**

# WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art.22 ust.1 ustawy PZP i nie podlegają wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 ustawy PZP.

2. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu

a**) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności** lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocena warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art.22 ust.1 ustawy PZP,

1. **posiadania wiedzy i doświadczenia**:

warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się wykonaniem w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie :

- co najmniej **dwoma robotami w zakresie wykonania remontu kabli elektroenergetycznych o wartości minimum 200 000,00 PLN brutto każda**

c) **posiadania potencjału technicznego:**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocena warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art.22 ust.1 ustawy PZP,

d) **dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**

warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że będzie dysponował na etapie realizacji umowy lub przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia takich osób - co najmniej następującymi osobami:

**- Kierownik robót w specjalności elektrycznej - posiadający wykształcenie wyższe techniczne oraz posiadający od min 5 lat wymagane uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej bez ograniczeń w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych**

e) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**:

- warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na **kwotę nie mniejszą niż 500 000,00 zł**

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

4. W przypadku złożenia przez Wykonawcę dokumentu, oświadczenia na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu, z którego wynikać będą kwoty wyrażone w innych walutach niż PLN, Zamawiający dokona przeliczenia na PLN wg średniego kursu Narodowego Banku Polskiego z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

# INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIE PODLEGANIU WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

1. W zakresie wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa **w art.22 ust.1** ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3 do SIWZ) należy przedłożyć:

a) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujący, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.-załącznik nr 6

Dowodami, o których mowa powyżej są:

1) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych, poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

2) inne dokumenty - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w ppkt. 1).

3) W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie , o którym mowa w pkt. b), zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o którym mowa powyżej,

b) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informację   
o podstawie do dysponowania tymi osobami – wzór wykazu osób stanowi Załącznik nr 7 do SIWZ,

c) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia - wzór oświadczenia o posiadaniu wymaganych uprawnień zawodowych stanowi załącznik nr 8 do SIWZ,

d) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowe - kredytowej, w której wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert.

2. W zakresie potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu na podstawie **art. 24 ust.1** ustawy należy przedłożyć:

a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wg wzoru załącznik Nr 4 do SIWZ,

b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

e) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

f) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

g) aktualnej informacji z z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

h) wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy w pkt. 2.

3. Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedkłada:

1. dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że:

* nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
* nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
* nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie- wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

b) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo miejsca zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt. 4-8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

c) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo miejsca zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt. 10 i 11 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt a, b i c, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem.

1. Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp., albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – załącznik nr 5 do SIWZ.
2. W przypadku, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając:
   1. pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia;
   2. dokumentów dotyczących w szczególności:
      1. zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
      2. sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia,
      3. charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
      4. zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. oraz brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
8. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika   
   do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
9. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, o których mowa w ust. 10.
10. Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w ust. 10, zostanie wybrana, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
11. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust.2b ustawy, a pod mioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że w stosunku do tych podmiotów brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, poprzez złożenie razem z ofertą dokumentów wymienionych w pkt. 2 dotyczących każdego z tych podmiotów.
12. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.

# SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w formie pisemnej. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną - adres: zp@ncbj.gov.pl lub za pomocą faksu - numer +4822 273 1653.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Za datę powzięcia wiadomości, o których mowa powyżej, uważa się dzień, w którym strony postępowania mogły zapoznać się z przekazaną faksem lub drogą elektroniczną wiadomością.

Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować: Narodowe Centrum Badań Jądrowych Dział Zamówień Publicznych i Umów 05-400 Otwock ul. Andrzeja Sołtana 7.

z dopiskiem: Dotyczy przetargu na .............................................. – Nr referencyjny ZP/18/2016.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ na zasadach określonych w art. 38 ustawy PZP, w takiej sytuacji Zamawiający dopuszcza formę pisemną lub faksową.

Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami i do udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania są:

Danuta Jastrzębska – e-mail: zp@ncbj.gov.pl lub faks - +48 22 2731653;

Wyjaśnienia treści SIWZ oraz wszelkie informacje dotyczące przedmiotowego postępowania zamieszczane będą na stronie internetowej Zamawiającego [www.ncbj.gov.pl/przetargi](http://www.ncbj.gov.pl/przetargi).

Godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku 6:30-14:30, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

# WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium - przed upływem terminu składania ofert, w formie dopuszczonej ustawą PZP (art. 45 ust.6) - w wysokości: **20 000,00** **PLN** (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych).

2. Wadium w pieniądzu (PLN) należy wnieść przelewem na konto: Narodowe Centrum Badań Jądrowych w Otwocku Nr konta PKO BP XII O/W-wa 58 1020 1127 0000 1902 0007 3015 z dopiskiem „Wadium, nr sprawy ZP/18/2016”.

3. W przypadku wnoszenia wadium w innych formach niż pieniężna dowód ich wniesienia należy włożyć do koperty z ofertą w osobnej koszulce (nie wpinać trwale do oferty).

4. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.

5. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, poręczenia - z ich treści musi jednoznacznie wynikać: nazwa zlecającego, beneficjenta gwarancji, gwaranta wraz z adresami ich siedzib, określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją; kwota gwarancji; termin ważności gwarancji, bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w przypadku zaistnienia przesłanek, o których mowa w art. 46 ust 4a i ust. 5 ustawy.

6. Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium wraz z odsetkami w przypadku gdy: **odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,** na zasadach określonych w SIWZ, zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

7. Wykonawca traci wadium wraz z odsetkami, jeżeli w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art.25 ust.1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.2 pkt.5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt.3, **co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.**

# ZALICZKI

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

# TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

* + - * 1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

# OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna zawierać:

a) Wypełniony i podpisany formularz oferty zgodny ze wzorem formularza oferty stanowiącym załącznik nr 2. Zamawiający informuje, że w przypadku złożenia oferty bez użycia załączonych formularzy złożona oferta musi zawierać wszelkie informacje wymagane SIWZ i wynikające z zawartości formularzy.

b) Wszystkie dokumenty i oświadczenia, których złożenia żąda Zamawiający zgodnie z postanowieniami rozdziału VI niniejszej SIWZ.

c) W przypadku oferty składanej wspólnie do oferty musi być załączone pełnomocnictwo lub inny dokument ustanawiający pełnomocnika konsorcjum do reprezentowania uczestników konsorcjum w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

d) Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile umocowanie do dokonania przedmiotowej czynności nie wynika z dokumentów rejestrowych .

1. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
2. Każdy Wykonawca powinien przedstawić tylko jedną ofertę pod rygorem odrzucenia.
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e w dokumentach rejestrowych podmiotu do reprezentacji Wykonawcy lub posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo do dokonania niniejszej czynności prawnej udzielone przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji podmiotu.
4. Każda strona oferty wraz z załącznikami musi być parafowana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.
5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem maszynowym lub inną trwałą, czytelną techniką.
6. Zaleca się ponumerowanie stron i ich spięcie w sposób uniemożliwiający przypadkowe zdekompletowanie.
7. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów albo poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy, z wyłączeniem pełnomocnictw, o których mowa w ust. 1 pkt c i d, które muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez notariusza.
8. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę/y uprawnione do reprezentacji.
9. Wzory formularzy należy wypełnić ściśle według wskazówek określonych w SIWZ. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych formularzy jakichkolwiek zmian. W przypadku złożenia przez Wykonawcę własnych formularzy ich treść musi być tożsama z treścią formularzy załączonych do niniejszej SIWZ.
10. Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również przedstawione w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
11. Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie (opakowaniu). Na kopercie (opakowaniu) powinny widnieć nazwa i adres Zamawiającego oraz następujące oznaczenie:

*„Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na „………….…. .” oraz „Nie otwierać przed dniem .................................... . godz. .......”.*

Na kopercie należy podać również nazwę i adres Wykonawcy oraz opatrzyć ją pieczęcią Wykonawcy.

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

# MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu) w siedzibie Zamawiającego:

Narodowe Centrum Badań Jądrowych 05-400 Otwock – Świerk ul. Andrzeja Sołtana 7

Budynek nr 28, pokój nr 114.

nie później niż do **dnia 24.08.2016 r**. do godziny **12.00**

Dla ofert przesłanych do Zamawiającego liczy się data i godzina dostarczenia oferty do siedziby Zamawiającego.

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:

Narodowe Centrum Badań Jądrowych 05-400 Otwock – Świerk ul. Andrzeja Sołtana 7

Budynek nr 28, pokój nr 6.

w dniu  **24.08.2016 r**. o godzinie **12.05**

1. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy.
2. Otwarcie ofert jest jawne.

# OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca oblicza cenę zgodnie z opisem na formularzu ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.
2. Cena musi obejmować wszystkie elementy składające się na przedmiot zamówienia wraz uwzględnieniem podatku od towarów i usług.
3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).
4. Cena ta będzie brana pod uwagę przy wyborze najkorzystniejszej oferty.
5. Wartość cenową należy wpisać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Cena przez okres trwania umowy jest stała i nie podlega negocjacji.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich (PLN).

# OPIS KRYTERIÓW , KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

* 1. Kryterium oceny:
* cena „C” - 95%,
* okres gwarancji „G” - 5%.

2. Sposób oceny ofert

a) **Kryterium cena „C**”– maksymalnie 95 punktów

*Cena oferty najniższej*

*Liczba punktów oferty badanej „ C”= ----------------------------- x 95*

*Cena oferty badanej*

* + 1. **Kryterium okres gwarancji „G”** - maksymalnie 5 punktów

Liczba punktów oferty badanej wg poniższej punktacji:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp** | **Oferowany okres gwarancji** | **Ilość punktów** |
| 1 | 3 lata | 0 |
| 2 | 4 lata | 3 |
| 3 | 5 lat i więcej | 5 |

3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska największą sumę punktów „C”+”G”.

# INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, powiadomiony będzie pisemnie lub telefonicznie o terminie i miejscu podpisania umowy.

2. W przypadku, gdy zabezpieczenie należytego wykonania umowy, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, wymaga się przesłania treści dokumentu gwarancyjnego do akceptacji przed wyznaczonym terminem podpisania umowy.

3. W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej oferty składanej przez konsorcjum, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum.

# WZÓR UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie do podpisania umowy na warunkach określonych w we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 9 do niniejszej SIWZ.

2. Zamawiający powiadomi odrębnym pismem o miejscu i terminie podpisania umowy**,** określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

3. W przypadku, gdy wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy na warunkach wynikających z SIWZ, zamawiający wybierze ofertę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą ocenę.

# ZMIANA UMOWY

Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach i na następujących warunkach:

1. ceny całkowitej brutto i stawki VAT wynikającej ze zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług ,

2. zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy w następujących przypadkach:

a) z powodu konieczności wykonania robót zamiennych lub wystąpienia robót dodatkowych, niemożliwych do przewidzenia przed zawarciem umowy przez doświadczonego wykonawcę robót, od wykonania których uzależnione jest wykonanie zamówienia podstawowego. Zmiana terminu skutkuje przedłużeniem o okres konieczny do wykonania robót dodatkowych lub zamiennych,

b) przestojów i opóźnień nie zawinionych przez Wykonawcę, mających bezpośredni wpływ na terminowość wykonania robót. Zmiana terminu skutkuje przedłużeniem o okres przestojów i opóźnień,

c) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, zdarzenia losowe, katastrofy, strajki generalne lub lokalne, i inne), mające bezpośredni wpływ na terminowość wykonania robót. Zmiana terminu skutkuje przedłużeniem o czas odpowiadający okresowi ich występowania,

d) innych przerw w realizacji robót, powstałych z przyczyn niezależnych od Wykonawcy. Zmiana terminu skutkuje przedłużeniem o czas odpowiadający zaistniałym przerwom.

3. Zmiany zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy jeżeli umożliwi to prawidłową realizację usługi.

4. Zmiany osób, którym wykonawca zamierza powierzyć funkcję kierownika budowy lub kierownika robót wskazanych w wykazie osób, o którym mowa w § 6 ust. 1, może nastąpić wyłącznie na zasadach i w trybie określonym w ustawie z dnia 7.07.1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.), pod warunkiem że osoby te spełnią wymogi określone dla tych funkcji na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

5. Zakres rzeczowy zamówienia określony umową może zostać ograniczony przez Zamawiającego, bez skutków finansowych i prawnych dla Zamawiającego, w przypadku:

* + gdy wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
  + gdy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z rozwiązaniami określonymi w dokumentacji projektowej i w przyjętym w niej zakresie, jest niezasadne z punktu widzenia ekonomicznego i gospodarczego.

**Powyższe postanowienia ppkt.1-5 stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.**

# XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

* 1. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwane dalej „zabezpieczeniem” w wysokości 10% ceny oferty.
  2. Formę wniesienia zabezpieczenia Wykonawca wybiera spośród przewidzianych w art. 148 ust. 1 ustawy. Jednocześnie informujemy, że Zamawiający nie dopuszcza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie weksla z poręczeniem wekslowym banku, przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego, przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
  3. Zabezpieczenie w pieniądzu (PLN) należy wnieść przelewem na konto: Narodowe Centrum Badań Jądrowych Nr konta 58 1020 1127 0000 1902 0007 3015 , Za datę wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej przyjmuje się, potwierdzoną przez Zamawiającego, datę uznania rachunku.
  4. Za datę wniesienia zabezpieczenia w formie niepieniężnej uważa się datę złożenia stosownego ważnego (spełniającego wymogi, o których w pkt VIII.5., XV.2 SIWZ), dokumentu u Zamawiającego oraz jego kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
  5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie niepieniężnej powinno ono obejmować przynajmniej okres zakończenia wykonania zamówienia oraz 30-dniowy okres przewidziany na zwrot zabezpieczenia oraz umożliwiać zwrot części zabezpieczenia zgodnie z warunkami zawartymi w projekcie umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.
  6. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank/poręczyciel/ ubezpieczyciel zapłaci na rzecz Zamawiającego w terminie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
  7. Formę wniesienia zabezpieczenia określa Wykonawca przed podpisaniem umowy, a sposób jego zwrotu określa projekt umowy stanowiący załącznik do SIWZ.

8. Zamawiający zwróci w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonany.

# POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Środki ochrony prawnej, zgodnie z Działem VI ustawy PZP, przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,

- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,

- odrzucenia oferty odwołującego.

4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowane go certyfikatu.

6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy PZP.

7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy PZP., albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

9. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

10. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

11. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

12. Prezes Krajowej Izby Odwoławczej przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

13. W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o prokuratorze generalnym.

14. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

***Załącznik nr 2 do SIWZ***

....................................................................

....................................................................

....................................................................

*(nazwa i adres Wykonawcy)*

*Tel:...........................................*

*Fax:.........................................*

*e-mail:……………………………………*

...........................................................

*(miejscowość i data)*

**FORMULARZ OFERTY**

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu na **Remont kabli elektroenergetycznych do podstacji *ST-2 i ST 3*** na terenie NCBJ zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla tego postępowania składamy niniejszą ofertę.

1. Oferujęremont kabli elektroenergetycznych do podstacji **OPT-7** na terenie NCBJ, będącego przedmiotem niniejszego zamówienia za cenę całkowitą:

|  |  |
| --- | --- |
| **CENA OFERTOWA NETTO** | ............................................................................*złotych* (*słownie*: ......................................................................... ............................................................................................................................................................................*zł*) |
| **VAT** | ............................................................................*złotych* (*słownie*: ......................................................................... ............................................................................................................................................................................*zł*) |
| **CENA OFERTOWA BRUTTO** | ............................................................................*złotych* (*słownie*: ......................................................................... ............................................................................................................................................................................*zł*) |

2**.**  Oferuję wykonanie niniejszego zamówienia w terminie określonym w SIWZ.

1. Udzielam gwarancji jakości robót na cały przedmiot umowy na okres …………. lat od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.

4. Oświadczam, że cena brutto podana w pkt 1 niniejszego formularza zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

5. Oświadczam, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (w tym z wzorem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.

6. W przypadku udzielenia zamówienia, zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 9 do niniejszej SIWZ.

7. Wadium o wartości ....................PLN (słownie: .....................................................................) zostało wniesione w dniu ........................ , w formie..................................................................

8. Przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać sami/ przewidujemy powierzyć podwykonawcom.\*). Wykaz robót powierzonych podwykonawcom – załącznik do formularza ofertowego.

*\*) niepotrzebne skreślić*

9. Oświadczam, że jestem związany niniejsząofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

10. Oferta wraz z załącznikami została złożona na ….... stronach.

11. Niniejszym informuję, że informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach ............ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.

12. Do oferty załączamy następujące dokumenty:

1) ……………………………………………...............................................................

2) ……………………………………………...............................................................

3) ……………………………………………...............................................................

4) ……………………………………………...............................................................

5) .....................................................................................................................................

6)......................................................................................................................................

7) .....................................................................................................................................

8)......................................................................................................................................

......................................................................................  
*(podpis osoby uprawnionej*

*do reprezentacji Wykonawcy)*

***Załącznik nr 3 do SIWZ***

…......................….........................

*(miejscowość i data)*

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na. ............................... ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

w imieniu ……..............................................................................................................................................

...................…................................................................................................................................

*(nazwa Wykonawcy)*

**Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu** **art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164) dotyczące:**

1. posiadania uprawnień do wykonania zamówienia określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

...................................................................  
*(podpis osoby uprawnionej*

*do reprezentacji Wykonawcy)*

***Załącznik nr 4 do SIWZ***

…......................….........................

*(miejscowość i data)*

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ZGODNIE Z W ART. 24 ust. 1 USTAWY**

z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na. ............................... …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… w imieniu ……..............................................................................................................................................

...................…................................................................................................................................

*(nazwa Wykonawcy)*

**Oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczeniu nas/mnie z postępowania o udzielenie zamówienia na mocy art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164).**

.................................................

*(podpis osoby uprawnionej*

*do reprezentacji Wykonawcy)*

***Załącznik nr 5 do SIWZ***

…......................….........................

*(miejscowość i data)*

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na. ............................... ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… w imieniu ……..............................................................................................................................................

...................…................................................................................................................................

*(nazwa Wykonawcy)*

**Oświadczam, że w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 z poźn. zmianami):**

1. należę do grupy kapitałowej (\*)

2. nie należę do grupy kapitałowej (\*)

*(\*) – niepotrzebne skreślić*

W przypadku gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 PZP.

.................................................

*(podpis osoby uprawnionej*

*do reprezentacji Wykonawcy)*

***ałącznik Nr 6 do SIWZ***

.........................................

( pieczęć Wykonawcy

…......................….........................

*(miejscowość i data)*

**WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa Zamawiającego na rzecz, którego została wykonana robota budowlana i miejsce jej wykonania | Wartość brutto w PLN robót budowlanych | Przedmiot zamówienia | Data (dzień , miesiąc i rok) wykonania | Uwagi |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

………………………………….

*(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)*

***Załącznik nr 7 do SIWZ***

.........................................

( pieczęć Wykonawcy

…......................….........................

*(miejscowość i data)*

**WYKAZ OSÓB, KTORE BĘDĄ WYKONYWAĆ ZAMÓWIENIE**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Imię i nazwisko | Zakres wykonywanych czynności w zamówieniu | Kwalifikacje - uprawnienia | Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami |
|  |  |  |  |  |

.................................................

*(podpis osoby uprawnionej*

*do reprezentacji Wykonawcy)*

***Załącznik Nr 8 do SIWZ***

.........................................

( pieczęć Wykonawcy

…......................….........................

*(miejscowość i data)*

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia pn. ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….., posiadają wymagane uprawnienia.

.................................................

*(podpis osoby uprawnionej*

*do reprezentacji Wykonawcy)*

***Załącznik Nr 9 do SIWZ***

**UMOWA O ROBOTY BUDOWLANE NR …../ZP/2016**

zawarta w dniu ……….. 2016 r. pomiędzy:

**Narodowym Centrum Badań Jądrowych,** z siedzibą 05-400 Otwock, ul. Andrzeja Sołtana 7, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd rejonowy dla M. St. Warszawy w Warszawie XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000171393, NIP: 532-010-01-25, REGON – 001024043, reprezentowanym przez:

- Z-cę Dyrektora ds. Administracyjno – Technicznych – mgr Marka Juszczyka,

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

................................................z siedzibą .......................................................................................

, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez ........................... pod numerem KRS .........................., NIP: ........................., REGON - .............................,reprezentowanym przez:

1. …………………………………………………………………………………………………

# …………………………………………………………………………………………………

zwanym dalej „Wykonawcą”,

zwanymi dalej łącznie „Stronami”.

# Strony zgodnie oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2015 r., poz. 2164 )w  trybie przetargu nieograniczonego.

§ 1

**Przedmiot umowy**

# 1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remont kabli elektroenergetycznych do podstacji ST-2 i ST – 3 na terenie NCBJ.

2. Szczegółowy opis zamówienia zawiera: program funkcjonalno-użytkowy stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.

3. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia, zobowiązany jest do wykonania dokumentacji powykonawczej.

4. Wykonawca zobowiązuje się do kompleksowej realizacji i oddania przedmiotu umowy zgodnie z niniejszą umową, dokumentacją techniczną oraz zasadami wiedzy technicznej i budowlanej oraz właściwymi przepisami i normami, a w szczególności ustawą Prawo Budowlane.

§ 2

**Termin realizacji**

Termin realizacji przedmiotu umowy : do 30 listopada 2016r.

**§ 3**

**Obowiązki stron**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

a) wykonywanie robót przez osoby posiadające niezbędne uprawnienia,

b) wykonanie przedmiotu umowy z zachowaniem należytej staranności, jakiej należy oczekiwać od profesjonalnego przedsiębiorcy prowadzącego działalność gospodarczą w zakresie wykonawstwa robót budowlanych,

c) zabezpieczenie terenu robót oraz prowadzenie robót zgodnie z przepisami bhp i ppoż,

d) zabezpieczenie instalacji i urządzeń na terenie robót i w jego bezpośrednim otoczeniu do dnia odbioru poszczególnych robót,

e) uporządkowanie terenów sąsiadujących, usunięcie wszelkich urządzeń związanych z  
realizacją robót, pozostałości materiałów, gruzu i śmieci do dnia odbioru poszczególnych robót,

f) wykonanie innych obowiązków związanych z realizacją robót.

2. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:

a) Protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu realizacji robót nie później niż w ciągu 3 dni od podpisania umowy.

b) Zapewnienie nadzoru inwestorskiego poprzez ustanowienie przedstawiciela zamawiającego.

c) Zapłata wynagrodzenia za wykonane roboty zgodnie z zapisami niniejszej umowy.

3. Materiały dostarczone przez Wykonawcę w celu wykonania przedmiotu umowy powinny:

a) odpowiadać wymaganiom określonym w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92, poz. 881 z późn. Zm.) oraz planie funkcjonalno - użytkowym,

b) być nowe oraz odpowiedniego rodzaju i jakości,

c) posiadać wymagane przepisami prawa certyfikaty, aprobaty techniczne, atesty do­puszczenia do stosowania w Rzeczypospolitej Polskiej,

d) być dobrane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej,

e) być przeznaczone i przydatne dla celów, do jakich zostały użyte przy wykonywaniu ro­bót,

f) być wolne od obciążeń na rzecz osób trzecich w dacie ich wbudowania.

§ 4

1. Wykonawca użyje do wykonania robót materiały i urządzenia spełniające wymogi jakościowe dopuszczające do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. Nr 207, poz. 2016 z 2003r. wraz z późn. zmianami).

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.

3. Strony zobowiązane są współdziałać przy wykonywaniu umowy w celu terminowego i najlepszego wykonania przedmiotu umowy.

§ 5

**Potencjał Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji Umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie ze złożoną Ofertą.

2.Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie wymagane do realizacji robót budowlanych będących przedmiotem Umowy.

3. Wykonawca oświadcza, że podmiot trzeci …………. (nazwa podmiotu trzeciego), na zasoby którego w zakresie wiedzy i/lub doświadczenia Wykonawca powoływał się składając Ofertę celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, będzie realizował przedmiot Umowy w zakresie ………………….. (w jakim wiedza i doświadczenie podmiotu trzeciego były deklarowane do wykonania przedmiotu Umowy na użytek postępowania o udzielenie zamówienia publicznego). W przypadku zaprzestania wykonywania Umowy przez …………… (nazwa podmiotu trzeciego) z jakichkolwiek przyczyn w powyższym zakresie Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem, posiadającym zasoby co najmniej takie jak te, które stanowiły podstawę wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przy udziale podmiotu trzeciego, po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego.

§ 6

**Nadzór wykonania umowy**

1. Wykonawca ustanawia Kierownika Robót w osobie : …………………………………….

posiadającego uprawnienia budowlane nr : …………………………………………………

upoważniające do kierowania robotami budowlanymi wydane przez ………………………

1. Przedstawicielem Zamawiającego będzie ............................

§ 7

**Podwykonawcy**

1. Strony ustalają, że przedmiot umowy wykonywany będzie :
2. osobiście przez Wykonawcę,
3. z udziałem podwykonawców – w następującym zakresie:…….
4. Zawarcie lub zmiana umowy przez podwykonawcę z dalszym podwykonawcą jest możliwa tylko w zakresie wynikającym z ust.1 pkt. b) za zgodą Zamawiającego, pod rygorem bezskuteczności w stosunku do Zamawiającego.
5. Jeżeli w trakcie realizacji zamówienia nastąpi zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powołał się na zasadach określonych w art.26 ust,2b ustawy PZP, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy PZP, Wykonawca jest zobowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. W przypadku, gdy Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca, w trakcie realizacji zamówienia publicznego, zamierza zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest zobowiązany do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
7. Zamawiający, w terminie 10 dni roboczych zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.
8. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 10 dni roboczych, uważa się za akceptację projektu umowy bez zastrzeżeń.
9. Umowa o podwykonawstwo musi zawierać min.:
10. zakres robót powierzonych podwykonawcy,
11. kwotę wynagrodzenia za wykonane roboty,
12. termin wykonania robót powierzonych podwykonawcy,
13. warunki dokonania płatności wynagrodzenia,
14. termin dokonania płatności wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy który, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, pod podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
15. numer rachunku bankowego na które należy dokonać zapłaty za wykonane zamówienia.
16. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od jej zawarcia.
17. Z obowiązku przedłożenia, o którym mowa w ust.7 wyłączone są umowy o dostawy lub usługi:
18. o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej umowy,
19. dostawy materiałów budowlanych niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia,
20. usługi niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, określone w STWiOR,
21. wyłączenie nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 50 000,00 zł.
22. Zamawiający w terminie 10 dni roboczych od przedłożenia:
23. zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane,
24. wzywa Wykonawcę do dostosowania przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, do wymogu określonego w ust.7 pkt.e).
25. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 10 dni roboczych o których mowa powyżej, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

§ 8

**Wynagrodzenie i płatność**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 jest ryczałtowe i wynosi: ……………… PLN netto + VAT 23%..............– łącznie brutto ...................... PLN (słownie: ..................................................... PLN.
2. Powyższa kwota obejmuje łączną cenę robót i innych świadczeń, niezbędnych dla realizacji przedmiotu umowy wraz z wszystkimi kosztami towarzyszącymi. Wynagrodzenie Wykonawcy zawiera wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia .

§ 9

1. Zapłata dokonana będzie jednorazowo przelewem na konto podane na fakturze, w terminie do 30 dni od dnia złożenia Zamawiającemu, prawidłowo wystawionej faktury VAT. Koszty przelewu ponosi Zamawiający
2. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. Za datę płatności uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. W przypadku nie dokonania płatności w wymaganym terminie Wykonawca upoważniony jest do żądania zapłaty odsetek ustawowych.

§ 10

Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług.

§ 11

**Odbiór**

1. Odbiór ma na celu przekazanie Zamawiającemu przedmiotu umowy stanowiącej umówiony przedmiot odbioru, po sprawdzeniu zgodności wykonania z umową. Przed zgłoszeniem odbioru Wykonawca ma obowiązek dostarczenia dokumentów niezbędnych do dokonania oceny prawidłowości wykonania przedmiotu umowy.
2. Zamawiający będzie dokonywał następujących rodzajów odbiorów dotyczących robót :

a) robót zanikających lub podlegających zakryciu nie później niż 3 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru przez Kierownika Robót.

b) końcowego nie później niż 7 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru przez Kierownika Robót. Protokół odbioru końcowego podpisze Zamawiający i Wykonawca.

3. Strony zobowiązane są oddelegować do odbiorów wymienionych w ust. 2  upoważnionych przedstawicieli.

4. Jeżeli w toku czynności odbioru stwierdzi się, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót, niewłaściwego ich wykonania, a także braku dokumentacji, Zamawiający może odmówić dokonania odbioru.

5. Jeżeli w toku czynności odbioru stwierdzone zostaną wady lub usterki:

a)   nadające się do usunięcia – Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad lub usterek,

b)  nie nadające się do usunięcia i uniemożliwiające prawidłowe użytkowanie Zamawiający zażąda ich ponownego wykonania na koszt Wykonawcy.

6. W przypadku odmowy odbioru z przyczyn, o których mowa w ust. 5, nowy   termin   zgłoszenia   gotowości   do   odbioru   ustala   się   zgodnie   z postanowieniami ust. 1 i 2 co nie wyłącza uprawnień Zamawiającego do naliczania kar umownych i dochodzenia roszczeń odszkodowawczych.

7. W przypadku nie przystąpienia przez Zamawiającego do czynności odbioru z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca upoważniony jest do wyznaczenia dodatkowego terminu odbioru z zagrożeniem dokonania odbioru przez powołaną przez siebie komisję, przy zachowaniu obowiązku pisemnego powiadomienia Zamawiającego o nowym terminie odbioru.

§ 12

1. Protokół będzie zawierał decyzję Zamawiającego co do przyjęcia lub odmowy przyjęcia przedmiotu umowy oraz podpisy osób uczestniczących w odbiorze.
2. Data podpisania protokołu odbioru końcowego obiektu będzie dniem początku biegu rękojmi i gwarancji jakości przedmiotu umowy.

§ 13

**Gwarancja i rękojmia**

Wykonawca udziela Zamawiającemu na wykonane roboty budowlane, stanowiące przedmiot Umowy, gwarancji na okres .......... lat, licząc od daty Odbioru końcowego robót .

1. W okresie gwarancji Wykonawca przejmuje na siebie wszelkie obowiązki wynikające z serwisowania i konserwacji zabudowanych urządzeń, instalacji i wyposażenia mające wpływ na trwałość gwarancji producenta.
2. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystępuje do usuwania Wad lub usunie Wady w sposób nienależyty, Zamawiający, niezależnie od uprawnień przysługujących mu na podstawie KC, może powierzyć usunięcie Wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze), po uprzednim wezwaniu Wykonawcy i wyznaczeniu dodatkowego terminu nie krótszego niż 10 dni roboczych.
3. Usunięcie Wad następuje na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. Udzielona gwarancja nie narusza prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w KC.

§ 14

**Kary umowne**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej:

a) za opóźnienie w zakończeniu realizacji zamówienia w wysokości: 0,2% wynagrodzenia ryczałtowego netto określonego w § 8 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;

b) za opóźnienie w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,1% wynagrodzenia ryczałtowego netto określonego w § 8 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia,

c) z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 8 ust. 1.

2. Limit kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy z wszystkich tytułów przewidzianych w niniejszej Umowie, wynosi 10 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w pkt § 8 ust. 1.

3. Jeżeli kara umowna z któregokolwiek tytułu wymienionego w ust 1 nie pokrywa poniesionej szkody, to Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.

4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

a) z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 8 ust. 1. Kara nie przysługuje, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w art. 145 ustawy Pzp,

5. Limit kar umownych, jakich Wykonawca może żądać od Zamawiającego z wszystkich tytułów przewidzianych w niniejszej Umowie, wynosi 10 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w pkt § 8 ust. 1 umowy.

6. Jeżeli kara umowna z któregokolwiek tytułu wymienionego w ust 1 nie pokrywa poniesionej szkody, to Wykonawca może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.

7. Kara umowna z tytułu zwłoki przysługuje za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia i jest wymagalna od dnia następnego po upływie terminu jej zapłaty.

8. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej za odstąpienie od umowy na skutek okoliczności leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia ryczałtowego netto określonego w § 8 ust. 1 umowy.

9. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia skutecznego doręczenia Stronie pisemnego wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia

10. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.

11. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 15

**Zabezpieczenie wykonania umowy**

1. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem umowy złożył bezwarunkowe zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie ...................................   
   w wysokości 10 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 8 ust. 1, tj. .....................................PLN (słownie: .........................................................) na czas realizacji przedmiotu umowy.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w tym usunięcia Wad, w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.

3. Beneficjentem Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy jest Zamawiający.

4. Koszty Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy ponosi Wykonawca.

5. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania Umowy. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą Zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.

6. Zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie do 30 dni od dnia Odbioru końcowego robót.

7. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy Zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach Pzp, pod warunkiem, że zmiana formy Zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w Umowie.

9. Jeżeli nie zajdzie powód do realizacji zabezpieczenia w całości lub w części, podlega ono zwrotowi Wykonawcy odpowiednio w całości lub w części w terminach, o których mowa w pkt 6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

11. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z Zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jakakolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy nie zostanie zapłacona w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.

12. Jeżeli okres ważności Zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest krótszy niż wymagany okres jego ważności, Wykonawca jest zobowiązany ustanowić nowe Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie później niż na 30 dni przed wygaśnięciem ważności dotychczasowego Zabezpieczenia.

13. Jeżeli Wykonawca w terminie określonym w pkt 12 nie przedłoży Zamawiającemu nowego Zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie uprawniony do zrealizowania dotychczasowego Zabezpieczenia w trybie wypłaty całej kwoty, na jaką w dacie wystąpienia z roszczeniem opiewać będzie dotychczasowe Zabezpieczenie.

14. Zamawiający zwróci Wykonawcy środki pieniężne otrzymane z tytułu realizacji Zabezpieczenia należytego wykonania umowy po przedstawieniu przez Wykonawcę nowego zabezpieczenia albo w terminie zwrotu danej części Zabezpieczenia.

§ 16

**Odstąpienie od Umowy**

* 1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy, jeżeli Wykonawca:

1. z przyczyn zawinionych nie wykonuje Umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania Umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego,
2. bez uzasadnionej przyczyny przerwał wykonywanie robót na okres dłuższy niż 5 dni roboczych i pomimo dodatkowego pisemnego wezwania Zamawiającego nie podjął ich w okresie 10 dni roboczych od dnia doręczenia Wykonawcy dodatkowego wezwania,
3. z przyczyn zawinionych nie rozpoczął robót albo pozostaje w opóźnieniu z realizacją robót tak dalece, że wątpliwe jest dochowanie Terminu zakończenia robót,
4. podzleca całość robót lub dokonuje cesji Umowy lub jej części bez zgody Zamawiającego.
   1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach; w tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego za wykonaną część umowy.

3. Wykonawca jest uprawniony do odstąpienia od umowy w przypadku, gdy:

a) opóźnienie Zamawiającego w przekazaniu terenu prac przekracza 5dni;

4. Odstąpienie od Umowy następuje z zachowaniem formy pisemnego oświadczenia przesłanego za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie Wykonawcy za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Wykonawcę.

Odstąpienie od umowy wymaga podania przyczyny odstąpienia.

5. W terminie 3 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia. W razie niewykonania w/w obowiązku Zamawiający dokona czynności spisu inwentaryzacyjnego jednostronnie bez wyznaczania dodatkowego terminu.

6.Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 7 dni, usunie z terenu robót urządzenie zaplecza jeżeli zostało przez niego dostarczone  lub wzniesione oraz przekaże Przedstawicielowi Zamawiającego teren budowy. W przypadku nie wykonania ww. obowiązków Zamawiający wykona te prace na koszt Wykonawcy.

7. Szczegółowy protokół odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających w toku, inwentaryzacja robót i wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, stanowią podstawę do wystawienia przez Wykonawcę odpowiedniej faktury VAT lub rachunku.

8. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za roboty wykonane do dnia odstąpienia według cen na dzień odstąpienia, pomniejszone o roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych.

9. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie robót i Terenu budowy oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od Umowy ponosi Strona, która jest winna odstąpienia od Umowy.

§ 17

**Zmiana umowy**

Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w zakresie:

1. ceny całkowitej brutto i stawki VAT wynikającej ze zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług - ,

2. zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy w następujących przypadkach:

a) z powodu konieczności wykonania robót zamiennych lub wystąpienia robót dodatkowych, niemożliwych do przewidzenia przed zawarciem umowy przez doświadczonego wykonawcę robót, od wykonania których uzależnione jest wykonanie zamówienia podstawowego. Zmiana terminu skutkuje przedłużeniem o okres konieczny do wykonania robót dodatkowych lub zamiennych;

b) przestojów i opóźnień nie zawinionych przez Wykonawcę, mających bezpośredni wpływ na terminowość wykonania robót. Zmiana terminu skutkuje przedłużeniem o okres przestojów i opóźnień.

c) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, zdarzenia losowe, katastrofy, strajki generalne lub lokalne, i inne), mające bezpośredni wpływ na terminowość wykonania robót. Zmiana terminu skutkuje przedłużeniem o czas odpowiadający okresowi ich występowania.

e). innych przerw w realizacji robót, powstałych z przyczyn niezależnych od Wykonawcy. Zmiana terminu skutkuje przedłużeniem o czas odpowiadający zaistniałym przerwom.

3. Zmiany zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy jeżeli umożliwi to prawidłową realizację usługi.

4. Zmiany osób, którym wykonawca zamierza powierzyć funkcję kierownika budowy lub kierownika robót wskazanych w wykazie osób, o którym mowa w § 6 ust. 1, może nastąpić wyłącznie na zasadach i w trybie określonym w ustawie z dnia 7.07.1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.), pod warunkiem że osoby te spełnią wymogi określone dla tych funkcji na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

**Powyższe postanowienia ppkt.1-4 stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.**

§ 18

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Prawo budowlane oraz Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy podpisanego przez obie Strony pod rygorem nieważności.
3. Spory mogące wynikać w związku z realizacją umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie na drodze negocjacji. W razie braku porozumienia - spory rozstrzygał będzie sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
4. Wszelka korespondencja dotycząca umowy będzie prowadzona w języku polskim.
5. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach - 1 egzemplarz umowy dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy
6. Integralną część niniejszej umowy stanowi „Program Funkcjonalno-Użytkowy”.

**ZAMAWIAJĄCY : WYKONAWCA**